

Das Taiwan Tourism Bureau ist das offizielle Fremdenverkehrsamt für Taiwan, mit der Aufgabe Taiwan weltweit als Reiseland zu vermarkten.

Das Taiwan Tourism Bureau sucht für seine europäische Zweigstelle, mit dem Hauptsitz in Frankfurt am Main, eine/einen

Marketing & PR Assistenten/-in

Zu Ihren Aufgaben gehören u.a.:

- Assistenz des Marketing & PR Teams
- Unterstützung von Planung und Durchführung von Veranstaltungen
- Betreuung von Messe- und Roadshowauftritten in europäischen Städten
- Aufbau und Kontaktpflege mit Reiseveranstaltern und Fluggesellschaften
- Begleitung von Fam-/Press Trips
- Betreuung von PR Agenturen
- Pflege von Social Media Kanälen
- Research von Informationen und Trends auf dem europäischen Reisemarkt
- Allgemeine administrative Aufgaben
- Bearbeitung von allgemeinen Informationsanfragen
- Telefon- und Empfangsdienst

Vorraussetzungen :

- Abgeschlossenes Studium im Bereich Tourismus
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Kenntnisse weiterer Fremdsprachen (Französisch, Niederländisch, Chinesisch) von Vorteil
- Gute EDV Kenntnisse der gängigen MS Office Programme (insbesondere Powerpoint)
- Guter Umgang mit Sozialen Medien
- Engagement, Kreativität, Flexibilität, Reisefreudigkeit, Aufgeschlossenheit und Interesse an Asien
- Freude an der Arbeit und guter Umgang mit Menschen

Wir bieten :

- Reisemöglichkeit innerhalb Europas und nach Taiwan
- Ein abwechslungsreiches Aufgabengebiet in einem motivierten, internationalem Team

Ihre Ansprechpartnerin: Frau Josephine Huang, Tel. 069/610743

Bitte senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit aussagekräftigem Motivationsschreiben und Ihrem Lebenslauf auf Deutsch und Englisch mit Lichtbild sowie Ihren Gehaltsvorstellungen und möglichem Eintrittstermin bis zum 20. September 2021 ausschließlich per E-Mail an bewerbung@taiwantourismus.de

Taiwan Tourism Bureau Germany Office
Friedrichstr. 2-6
60325 Frankfurt/Main
Tel. 069-610743 www.taiwantourismus.de